

Öffentliche Ausschreibung

Der Zweckverband Wasserversorgung und Abwasserbehandlung Rügen schreibt folgende Stelle **befristet für 2 Jahre** zur Einstellung ab 01.07.2026 aus:

Sachbearbeiter Personal w/m/d

Aufgaben u.a.:

- Führung und Pflege der Vergütungsstammdaten
- Kontrolle Beschäftigungsnachweise bezüglich Einhaltung der tariflichen Bestimmungen im Rahmen der Entgeltabrechnung
- Statistiken und Kennzahlenvergleiche
- Auskünfte sowie Bescheinigungen für Mitarbeiter
- Kontrolle der monatlich sich ändernden Lohndaten, wie Krankheit, Bereitschaft, Überstunden usw.
- Pflege von Zeitkonten
- Erstellung und Kontrolle der Entgeltlisten, DEÜV-Meldungen an die Krankenkassen und der Lohnsteuermeldungen an das Finanzamt
- Kontenabstimmung
- Ansprechpartner für Mitarbeitende für die Lohnabrechnung
- Unterstützung Personalmanagement in administrativen HR-Themen

Voraussetzungen:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Steuerfachangestellte/r, Lohn und Gehaltsbuchhalter/in, Bürokaufmann/-frau, Industriekaufmann/-frau oder ähnliche angrenzende Ausbildungszweige mit entsprechender Berufserfahrung
- mindestens 2-3 Jahre einschlägige Berufspraxis in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Fundierte Kenntnisse der aktuellen lohnsteuerlichen Regelungen
- Umfassendes Wissen über Kranken-, Renten-, Arbeitslosen- und Pflegeversicherung
- Grundlagenwissen (Urlaub, Entgeltfortzahlung, Arbeitsverträge, Tarifrecht)
- Sicherer Umgang mit gängiger Abrechnungssoftware (LOGA3 wünschenswert)
- Gewissenhaftigkeit, Diskretion, Analytische Fähigkeiten und Kommunikationsstärke

Die Vergütung erfolgt gemäß TV-Versorgungsbetriebe EG 6.

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen übermitteln Sie bitte bis zum **20.03.2026** per E-Mail an: **personal@zwar.de**

Sollte Ihnen im ausdrücklichen Einzelfall eine Bewerbung auf dem elektronischen Weg nicht möglich sein, richten Sie Ihre Bewerbung bitte in Papierform an folgende Anschrift:

Zweckverband Wasserversorgung und Abwasserbehandlung Rügen
Personalwesen
Putbuser Chaussee 1
18528 Bergen auf Rügen

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber bevorzugt berücksichtigt. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, insbesondere Fahrkosten, werden durch den ZWAR nicht erstattet. Zur Rücksendung von Bewerbungsunterlagen in Papierform ist die Beilage eines frankierten Umschlages erforderlich. Nach Ablauf des Stellenbesetzungsverfahrens werden alle Unterlagen in Papier- und Dateiform aus datenschutzrechtlichen Gründen vernichtet.